



Unità Operativa Gestionale di Cremona

DATA RITIRO _____

DOMANDA PER CAMBIO ALLOGGIO NELL'AMBITO TERRITORIALE _____

NEL COMUNE DI _____ DI PROPRIETA' DI ALER BS-CR-MN E DEL COMUNE DI _____

(Regolamento Regionale n.4 del 4 agosto 2017)

Assegnatario: Sig./Sig.ra _____ Tel. _____

Codici: Ass.rio _____ U.I. _____

Ubicazione alloggio occupato: Comune di _____ Via _____ n° _____

Il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazione mendace saranno applicate: 1) le sanzioni penali di legge così come stabilito dall'art. 76 del DPR n. 445/2000; 2) la sanzione dell'esclusione dalla graduatoria e della perdita dell'assegnazione dell'alloggio in cambio ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n 445/2000, fa richiesta di cambio alloggio per i seguenti motivi (barrare i casi che interessano):

CONDIZIONI FAMILIARI

1) ANZIANI

- a) esistenza di un componente con età superiore ai 65 anni

Descrizione del disagio nei confronti dell'alloggio _____

2) DISABILITA' E MALATTIA

- a) disabilità al 100% o handicap grave con accompagnamento
- b) disabilità al 100% o handicap grave
- c) disabilità dal 66% al 99%

Descrizione del disagio nei confronti dell'alloggio _____

3) GRAVI E DOCUMENTATE NECESSITA' (allegare documentazione)

- a) incompatibilità con i vicini denunciata all'Autorità Giudiziaria, al Comune o all'Aler
- b) invalidità pari o superiore al 66% acquisita a meno di un anno dalla data del provvedimento di assegnazione o dalla data del provvedimento di autorizzazione di una precedente mobilità
- c) avvicinamento della persona anziana o invalida a parenti o viceversa per aiuto reciproco
- d) manutenzione straordinaria, con obbligo di uscita da parte dell'assegnatario, per esecuzione di lavori per risanamento di condizioni che potrebbero determinare pericolo per l'incolumità o per la salute

Descrizione motivazione _____

CONDIZIONI ABITATIVE

4) SOVRAFFOLLAMENTO

Nucleo familiare che abiti:

a) in alloggio che presenti forte sovraffollamento, vale a dire:

- 3 o più persone in 1 vano abitabile 17 mq;
- 4 o 5 persone in 2 vani abitabili 34 mq;
- 6 persone in 3 o meno vani abitabili 50 mq;
- 7 o più persone in 4 o meno vani abitabili 67 mq.

b) in alloggio che presenti sovraffollamento, vale a dire:

- 1 o 2 persone in 1 vano abitabile 17 mq;
- 3 persone in 2 vani abitabili 34 mq;
- 4 o 5 persone in 3 vani abitabili 50 mq;
- 6 persone in 4 vani abitabili 67 mq;
- 7 o più persone in 5 vani abitabili 84 mq.

5) SOTTOUTILIZZO

Nucleo familiare che abiti:

a) in alloggio che presenti forte sottoutilizzo, vale a dire:

- 1 persona in alloggio con metratura maggiore di 65 mq;
- 2 persone in alloggio con metratura maggiore di 80 mq;
- 3 persone in alloggio con metratura maggiore di 93 mq.
- 4 persone in alloggio con metratura maggiore di 102 mq.
- 5 persone in alloggio con metratura maggiore di 113 mq.

b) in alloggio che presenti sottoutilizzo, vale a dire:

- 1 persona in alloggio con metratura maggiore di 55;
- 2 persone in alloggio con metratura maggiore di 65;
- 3 persone in alloggio con metratura maggiore di 80;
- 4 persone in alloggio con metratura maggiore di 93;
- 5 persone in alloggio con metratura maggiore di 102;

6) MANUTENZIONE STRAORDINARIA

a) stato manutentivo precario, confermato dall'ufficio manutenzione, con lavori che richiedono la liberazione dell'alloggio

Descrizione motivazione _____ _____

7) SEDE DI LAVORO

a) avvicinamento al posto di lavoro dell'assegnatario o di altro componente del nucleo familiare. In tal caso, in mancanza di patrimonio nel Comune sede di lavoro, il richiedente potrà presentare domanda anche per un Comune diverso ma compreso nel Piano di zona

Nominativo del componente del nucleo che necessita di avvicinarsi al luogo di lavoro _____ _____
Nome e indirizzo della ditta dove si svolge l'attività lavorativa principale _____ _____

8) ALTRI MOTIVI

Descrizione motivazione _____

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA

L'assegnatario allega i seguenti documenti in copia, che dichiara essere conformi agli originali:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____

La presente informativa viene resa per informarLa circa il trattamento dei Suoi dati personali.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda per l'Edilizia Residenziale di Brescia-Cremona-Mantova (Aler BCM), con sede legale in Brescia, viale Europa 68, email: direzione generale@alerbcm.it

2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato da Aler BCM, il quale rappresenta il punto di contatto per gli interessati, è raggiungibile attraverso i seguenti canali di contatto:

- email: dpo@alerbcm.it

- fax: +390302006423

- posta: Ufficio DPO di Aler BCM viale Europa 68 25133 Brescia

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati sulla base della normativa applicabile pro tempore per finalità istituzionali inerenti alla gestione del rapporto locativo nel suo complesso ed agli atti ad esso collegati

I dati personali potranno comprendere dati sensibili e giudiziari, qualora necessari per le finalità di cui al punto che precede

I dati personali potranno essere oggetto di un processo decisionale automatizzato in relazione alla formazione di graduatorie ed al calcolo/ricalcòlo del canone di locazione applicabile.

4. Destinatari dei dati personali

Nell'ambito delle finalità indicate, i dati potranno essere comunicati:

- a Regione Lombardia e ai Comuni delle province di Brescia-Cremona-Mantova competenti per territorio
- a società ed operatori professionali che forniscono elaborazione elettronica dei dati e consulenza software ed informatica, nonché gestione dei servizi informativi
- a società ed operatori professionali che forniscono servizi di stampa, imbustamento e postalizzazione
- a società ed operatori professionali che forniscono servizi di data entry
- ad operatori professionali che offrono servizi di mediazione sociale, portierato sociale e similari
- ad operatori professionali che operano nel campo del recupero del credito
- ad operatori professionali che operano nel campo dell'amministrazione condominiale
- a società ed operatori professionali che offrono servizi di manutenzione del patrimonio

L'elenco degli operatori, in continuo aggiornamento e revisione, può essere richiesto al Titolare del trattamento dei dati ai recapiti indicati al punto 2. dell'informativa.

5. Trasferimento dei dati a Paesi terzi

Non è previsto il trasferimento dei Suoi dati a soggetti operanti in Paesi terzi

6. Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati verranno conservati per il lasso di tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate al punto 3. e non oltre i termini legali di prescrizione dei diritti connessi

7. Diritti dell'interessato

Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di seguito elencati:

- di accesso ai dati personali al fine di ottenere la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati che La riguardano e, in tal caso, l'accesso alle seguenti informazioni: le finalità del trattamento, le categorie di dati trattati, i destinatari dei dati, il periodo di conservazione, il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo, il diritto di richiedere la rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso nonché informazioni sull'eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato.
- di richiesta di rettifica o cancellazione dei dati o di limitazione dei trattamenti futuri
- di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 del RGPD
- di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del RGDP
- di revoca del consenso
- di proporre reclamo al Garante della Privacy

I diritti sopraelencati potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento attraverso i canali di contatto indicati al punto 2. della presente informativa

Le richieste relative all'esercizio dei sopraelencati diritti saranno evase senza ingiustificato ritardo e comunque entro 30 giorni lavorativi alla domanda. Tale termine potrà essere prorogato a 60 giorni in casi di particolare complessità o di pluralità di richieste.

8. Conferimento dei dati e consenso al trattamento

Il conferimento dei dati ed il consenso al loro trattamento hanno natura facoltativa ma il mancato conferimento o consenso comporta per l'Azienda l'impossibilità di garantire l'erogazione dei servizi e la prosecuzione del rapporto.

Reso edotto di quanto precede il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Data

Firma

All.: fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità