

COABITAZIONE

FINALIZZATA ALL'ASSISTENZA CONTINUATIVA A FAVORE DI UN COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE

Art.19 del regolamento regionale n.4 del 04 agosto 2017 e s.m.i.
(Il modulo deve essere compilato dall'assegnatario/a)

Spett.le
ALER Brescia-Cremona-Mantova
Ufficio Contratti - Canoni
U.O.G. di Cremona
Via Manini, 12
26100 - Cremona

Il/La sottoscritto/a _____ assegnatario/a dell'alloggio sito in Comune di _____ Via _____ n° _____ costituito da n° _____ vani abitabili, a conoscenza di quanto disposto dal Regolamento Regionale n. 4 del 04 agosto 2017

c o m u n i c a

unitamente agli altri componenti maggiorenni della famiglia assegnataria, i quali agiscono nell'interesse proprio ed a nome dei familiari minorenni sui quali esercitano la patria potestà, di ospitare temporaneamente nell'alloggio assegnato:

il/la sig./sig.ra _____ nato/a a _____ il _____ residente in Comune di _____ Via _____ n° ____ Cod. Fisc. n° _____

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, **consapevole delle responsabilità penali** cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni false e contenenti dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n°445, e consapevole altresì che decadrà immediatamente dai benefici eventualmente prodotti dai provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere,

dichiara

- che la coabitazione sopra comunicata è necessaria per assistere il sottoscritto ovvero il/la sig./sig.ra _____ componente del nucleo familiare, a seguito di:

◇ disabilità pari o superiore al 66 per cento accertata da _____ in data _____;

◇ grave handicap o patologia gravemente invalidante accertata da _____ in data _____;

inoltre dichiara

- che il/la sig./sig.ra _____ è parente fino al secondo grado o affine fino al primo grado dell'assegnatario o di un componente del nucleo familiare in qualità di _____;

ovvero

- che il/la sig./sig.ra _____ non ha alcun vincolo di parentela con l'assegnatario o con un componente del nucleo familiare ma presta regolare attività lavorativa di assistenza a componenti del medesimo nucleo familiare con contratto di lavoro a decorrere dal_____.

◇ * che l'ospite non ha trasferito e non intende trasferire la residenza anagrafica nell'alloggio

◇ * che l'ospite ha trasferito la residenza nell'alloggio in data _____ ovvero intende trasferire la residenza anagrafica nell'alloggio.

* **Barrare la casella interessata**

È consapevole che

L'ospite potrà trasferire o mantenere la residenza anagrafica nell'alloggio solo se non si ingenera una situazione di sovraffollamento;

La coabitazione non comporta inserimento ad alcun titolo nel nucleo familiare assegnatario e, pertanto, non produce effetti ai fini del subentro, del cambio alloggio.

Il venir meno della necessità di assistenza comporta la cessazione della coabitazione.

Il Richiedente

Altri componenti il nucleo familiare

Cremona, li _____

Informativa ex art.14 del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati Personali.

La presente informativa viene resa per informare circa il trattamento dei dati personali.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda per l'Edilizia Residenziale di Brescia-Cremona-Mantova (Aler BCM), con sede legale in Brescia, viale Europa 68, email: direzione generale@alerbcm.it

2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato da Aler BCM, il quale rappresenta il punto di contatto per gli interessati, è raggiungibile attraverso i seguenti canali di contatto:

- email: dpo@alerbcm.it
- fax: +390302006423
- posta: Ufficio DPO di Aler BCM viale Europa 68 25133 Brescia

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati sulla base della normativa applicabile pro tempore per finalità istituzionali inerenti alla gestione del rapporto locativo nel suo complesso ed agli atti ad esso collegati

I dati personali potranno comprendere dati sensibili e giudiziari, qualora necessari per le finalità di cui al punto che precede

I dati personali potranno essere oggetto di un processo decisionale automatizzato in relazione alla formazione di graduatorie ed al calcolo/ricalcolo del canone di locazione applicabile.

4. Destinatari dei dati personali

Nell'ambito delle finalità indicate, i dati potranno essere comunicati:

- a Regione Lombardia e ai Comuni delle province di Brescia-Cremona-Mantova competenti per territorio
- a società ed operatori professionali che forniscono elaborazione elettronica dei dati e consulenza software ed informatica, nonché gestione dei servizi informativi
- a società ed operatori professionali che forniscono servizi di stampa, imbustamento e postalizzazione
- a società ed operatori professionali che forniscono servizi di data entry
- ad operatori professionali che offrono servizi di mediazione sociale, portierato sociale e similari
- ad operatori professionali che operano nel campo del recupero del credito
- ad operatori professionali che operano nel campo dell'amministrazione condominiale
- a società ed operatori professionali che offrono servizi di manutenzione del patrimonio

L'elenco degli operatori, in continuo aggiornamento e revisione, può essere richiesto al Titolare del trattamento dei dati ai recapiti indicati al punto 2. dell'informativa.

5. Trasferimento dei dati a Paesi terzi

Non è previsto il trasferimento dei Suoi dati a soggetti operanti in Paesi terzi

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati per il lasso di tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate al punto 3. e non oltre i termini legali di prescrizione dei diritti connessi

7. Diritti dell'interessato

Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di seguito elencati:

- di accesso ai dati personali al fine di ottenere la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati che La riguardano e, in tal caso, l'accesso alle seguenti informazioni: le finalità del trattamento, le categorie di dati trattati, i destinatari dei dati, il periodo di conservazione, il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo, il diritto di richiedere la rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso nonché informazioni sull'eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato.
- di richiesta di rettifica o cancellazione dei dati o di limitazione dei trattamenti futuri
- di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 del RGPD
- di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del RGPD
- di revoca del consenso
- di proporre reclamo al Garante della Privacy

I diritti sopraelencati potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento attraverso i canali di contatto indicati al punto 2. della presente informativa.

Le richieste relative all'esercizio dei sopraelencati diritti saranno evase senza ingiustificato ritardo e comunque entro 30 giorni lavorativi alla domanda. Tale termine potrà essere prorogato a 60 giorni in casi di particolare complessità o di pluralità di richieste.

8. Conferimento dei dati e consenso al trattamento

Il conferimento dei dati ed il consenso al loro trattamento hanno natura facoltativa ma il mancato conferimento o consenso comporta per l'Azienda l'impossibilità di garantire l'erogazione dei servizi e la prosecuzione del rapporto.

Resi edotti di quanto precede i sottoscritti
esprimono il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

..... li

.....
(firma assegnatario/a)

.....
(firma dell'ospite)

All.: fotocopia di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità